



ISTITUTO COMPRENSIVO "MONS. L. PAOLETTI"

62036 PIEVE TORINA (MC)

Via A. De Gasperi, 19 – tel. 0737-518010 – fax 0737-612247
Email mcic820004@istruzione.it pec mcic820004@pec.istruzione.it
cod. fisc. 92011040430 – cod. min. MCIC820004
sito web: www.comprensivopievetorina.it



Ai Docenti dell'I.C. "Mons. Paoletti"

Oggetto: **COMMISSIONI**

Relativamente all'oggetto si comunica quanto segue.

- 1) Sono confermate le Commissioni del precedente anno scolastico; si invia il prospetto dello scorso anno scolastico, nel quale ovviamente non sono riportati i nomi dei nuovi colleghi.
- 2) La nuova Commissione proposta dal Dirigente, così denominata *"Inventiamoci il futuro: custodire il passato-abitare il presente-sognare il futuro"*, attende adesioni-proposte-contenuti. La nuova Commissione va ad aggiungersi alle altre.
- 3) Tutti i docenti sono impegnati nelle Commissioni (una o più).
I nuovi docenti sono pregati di effettuare la scelta; gli altri di **confermare possibilmente** quella già presente nel prospetto e/o di aggiungersi alla nuova o alle altre già esistenti.
- 4) Se vi sono importanti proposte e osservazioni da avanzare, si prega di farlo quanto prima (entro il 22 Novembre), per riuscire ad effettuare cambiamenti in tempi brevi, vista anche la necessità che vengano già esplicitati alcuni lavori o servizi da parte di diverse commissioni.

I COORDINATORI DI PLESSO SONO TENUTI A COMUNICARE IN SEGRETERIA VIA EMAIL, ENTRO IL 22 NOVEMBRE, SOLO LE NUOVE E/O MUTATE ADESIONI DEI DOCENTI DEL PLESSO, poiché avendo invitato - come sopra riportato - a confermare innanzitutto le adesioni già esistenti nel prospetto (là dove possibile) ... saranno considerate quest'ultime come già tacitamente acquisite! GRAZIE !!!

COMMISSIONI A.S. 2018/2019 (..come riferimento/conferma anche per l' a.s. 2019/2020 ..)			
NOME	COMPITI	REFERENTE	DOCENTI
Progetti	- Realizzare uno schema riassuntivo che consenta di avere un quadro completo dei vari progetti. - Monitorare lo svolgimento dei progetti ed aggiornare il quadro riepilogativo. - Collaborare con la segreteria per ogni aspetto formale relativo ai progetti.	Farroni Marzia	Cipriani Maria Righini Francesca Raponi Monica Nicolini Silvana Gigliani Rosella
Continuità Orientamento Infanzia/primaria Primaria/secondaria	- Elaborare progetti tra ordini di scuola, approfondire le tematiche relative agli interventi educativi e formativi, alle competenze necessarie per un positivo inserimento nella scuola primaria e secondaria. - Elaborare prove oggettive e comuni per una valutazione condivisa del percorso formativo dei ragazzi.	Riccioni Silvia Falcioni Monia Zampetti Valentina	Bravetti Lucia Gerini Paola Citracca Anna Rita Luzi Daniela Lana Maria Paola Pippa Anna Grazia Reversi Olga Midei Simona Donati Tania Antonini Maura Mattiacci Emanuela Farroni Marzia Cianconi Anna Antonelli Assunta Forti Letizia Nanni Cinzia
Commissione Aggiornamento	- Conoscere il quadro di riferimento per diritti e doveri riguardante l'aggiornamento. - Condividere le informazioni necessarie all'interno dell'Istituto. - Conoscere le attività di aggiornamento in corso, deliberate dagli organi interni e scelte in modo autonomo dai docenti.	Binni Norma	Binni Norma Ricketts Beatrice Jane Marchetti Silvia Fedeli Lucia Aureli Antonella
RAV PDM	- Predisporre i documenti di Autovalutazione, Piano di Miglioramento e Rendicontazione Sociale. - Dare indicazioni per il perseguimento degli obiettivi di miglioramento.	Lotti Paola	Donati Tania Lotti Paola Lapucci Ivana Farroni Marzia D'Angeli Lina Moretti Angela Teresa Raponi Monica
Piano Digitale	- Predisporre le azioni previste dal PNSD sulla base delle proposte interne ed esterne.	Moretti Angela Teresa	Luccio Elisabetta Massi Samuela Antonini Maura Marucci Valentina
PTOF	- Aggiornare il PTOF. - Attivarsi per la gestione nella piattaforma nazionale denominata "Scuola in Chiaro" degli spazi relativi al nostro Istituto.	Mazzanti Daniela Moretti Angela Teresa	Temperi Natalina Testiccioli Giuseppina Raponi Monica Antonini Maura